



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE DIDATTICA
STAFF SVILUPPO E QUALITÀ DEI
PROGETTI DIDATTICI DI ALTA
FORMAZIONE E DELLA MOBILITÀ
INTERNAZIONALI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261 529/546 o
0161 228 431 – Fax 0161 210 289
progetti.didattica@uniupo.it



Fondazione
Compagnia
di San Paolo

Decreto del Rettore
Repertorio n. 114/2025
Prot. n. 10319 del 24/01/2025
Titolo III Classe 5

OGGETTO: *Bando di ammissione alla I edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in “Telemedicina nei processi di cura e nell’assistenza territoriale”, presso il Dipartimento di Medicina Traslationale, per l’a.a. 2024/2025.*

IL RETTORE

- VISTO** l’art. 1, comma 15, della L. 14 gennaio 1999 n. 4, relativo tra l’altro alla formazione universitaria;
- VISTI** gli artt. 3, comma 9, e 7, comma 4, del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativi ai corsi di master universitari;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la Realizzazione di Corsi di Master di I e di II Livello, di Corsi di Perfezionamento e di Corsi di Alta Formazione e di Aggiornamento Professionale;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina Traslationale n. 10/2024/4.3.3 del 04/12/2024, relativa al corso in oggetto;
- CONSIDERATO** che quest’ultimo, diretto dal Prof. Alberto Dal Molin, si avvale delle competenze del Centro Studi Interdipartimentale di ricerca e formazione in Telemedicina e Sanità Digitale (UPOTELEMED);
- CONSIDERATO** che il corso stesso si sviluppa nell’ambito del progetto “TELEmedicina, Educazione e FORMazione per la salute” (TELE-FOR), finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico n. 12/2024/11.3 del 13/12/2024, con cui si esprime parere favorevole circa l’istituzione e attivazione del corso;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11/2024/12.2 del 20/12/2024, con cui si istituisce e attiva il corso;

DECRETA



di emanare il bando di ammissione alla I edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in “Telemedicina nei processi di cura e nell’assistenza territoriale”, presso il Dipartimento di Studi di Medicina Traslazionale, per l’a.a. 2024/2025, secondo il testo in allegato.

IL RETTORE
(Menico Rizzi)

VISTO
LA DIRIGENTE DELLA DIVISIONE
(Ilaria Maria Adamo)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Allegato – Bando di ammissione

Corso di Master di I livello in “Telemedicina nei processi di cura e nell’assistenza territoriale” (a.a. 2024/2025, I ed.)

Art. 1 Il Corso

È istituito e attivato, per l’a.a. 2024/2025, il Master di I livello, di durata annuale, in “Telemedicina nei processi di cura e nell’assistenza territoriale”, presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale, che si avvale delle competenze del Centro Studi Interdipartimentale di ricerca e formazione in Telemedicina e Sanità Digitale (UPOTELEMED). Il Master si sviluppa all’interno del progetto “TELEmedicina, Educazione e FORMazione per la salute (TELE-FOR)” finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo.

Art. 2 Obiettivi formativi e potenziali sbocchi professionali

Lo scopo del master è di sviluppare competenze e abilità nell’ambito della telemedicina.

Con il termine telemedicina si intende una modalità di erogazione di servizi di assistenza sanitaria a distanza. Introdurre e/o sviluppare la telemedicina nelle aziende sanitarie oggi, significa in primis progettare e strutturare nuovi modelli organizzativi in sinergia tra ospedale e territorio, utilizzando al meglio strumenti tecnologici che il mercato e la ricerca mettono a disposizione, specie in campo di Information and Communication Technology (ICT).

La telemedicina può trovare applicazione nei seguenti ambiti: continuità delle cure (integrazione ospedale-territorio), patologie rilevanti (esempio: patologie cardiovascolari e cerebrovascolari sia nella fase acuta sia nella cronicità), sistema emergenza-urgenza e nella diagnostica di laboratorio e per immagini. In particolare, si può pensare il suo impiego nella prevenzione secondaria, nella diagnosi, nella cura, nella riabilitazione e nel monitoraggio.

La formazione universitaria delle/dei professioniste/i in questo ambito, così come evidenziato nelle linee di indirizzo nazionali del Ministero della Salute, deve essere sviluppata inserendo specifici moduli formativi nei vari curricula sia di primo sia di secondo livello, nonché nella formazione post-laurea.

Obiettivi formativi

Il corso di formazione tende a far acquisire competenze avanzate nella organizzazione e gestioni di processi di assistenza e cura attraverso la telemedicina.



In particolare, gli obiettivi formativi sono i seguenti:

Umanizzazione delle cure

- sviluppo di competenze e abilità comunicative utili per gestire comunicazioni a distanza;
- acquisizione di abilità comunicative utile per umanizzare la relazione a distanza;
- acquisizione di conoscenze sui fondamenti di teoria della comunicazione in ambito sanitario, sull'etica della comunicazione e sul contrasto alla disinformazione;
- acquisizione di conoscenze antropologiche a partire dalla dimensione culturale sia delle persone assistite sia del caregivers;
- acquisizione di competenze relazionali che faranno leva sul linguaggio non verbale e sull'espressività corporea;
- sviluppo di modalità di ascolto attivo ed empatico che tenga conto delle diversità;
- sviluppo di competenze transculturali rispetto alle diverse maniere di percepire e concepire la malattia e la cura.

Ambito Normativo

- acquisizione di conoscenze in merito alla normativa cogente;
- sviluppo di competenze in merito al tema della privacy e sicurezza;
- acquisizione di conoscenze inerenti agli aspetti medico legali.

Ambito Tecnologico

- acquisizione della conoscenza dello stato dell'arte relativo alle tecnologie oggi disponibili e di prossima introduzione nel mercato nell'ambito della telemedicina;
- sviluppo delle competenze atte alla valutazione delle tecnologie nell'ambito di team multidisciplinari di HTA;
- acquisizione di elementi di project management;
- acquisizione di concetti di evidence based nell'ambito della telemedicina.

Ambito della pratica clinico-assistenziale

- acquisizione di competenze e abilità nella gestione della telemedicina nella diagnosi e cura delle principali patologie;
- acquisizione di competenze tecniche nella gestione dei principali processi preventivi e riabilitativi.

Project Management

- acquisizione di abilità e competenze di pianificazione di processi di assistenza e cura a distanza;
- acquisizione di abilità e competenze per organizzare/coordinare servizi sanitari in cui è prevista l'uso della telemedicina;
- sviluppo di abilità di lavoro in team multiprofessionali e multidisciplinari.



Art. 3 Piano didattico

Il Master prevede 1.500 ore suddivise tra attività didattica, tirocinio e studio individuale e comporta il conseguimento di 60 CFU.

Si sviluppa su n. 7 corsi integrati, strutturati in moduli.

L'articolazione degli insegnamenti, caratterizzati per crediti attribuiti, per ore di impegno è la seguente:

Corsi integrati	Moduli	SSD	CFU	Ore lezione	Ore studio individuale	Totale
Fondamenti di antropologia, etica, psicologia, linguistica e comunicazione (9 CFU)	L'Italia delle aree interne tra abbandoni e restanze	M-DEA/01	1	12	13	25
	Marginalità e diritto alla salute	M-DEA/01	1	8	17	25
	Bioetica	M-FIL/03	2	16	34	50
	Psicologia delle personalità	M-PSI/01	2	16	34	50
	La comunicazione in ambito sanitario	M-FIL/05	1	12	13	25
	Sociolinguistica dell'italiano e interazione medico-paziente: per una comunicazione consapevole e inclusiva	L-LIN/01	1	8	17	25
	La voce e l'ascolto: narrazioni e pratiche dialogiche della cura	L-FIL-LET/14	1	6	19	25
Servizi di telemedicina: strumenti e tecnologie a supporto della salute (5 CFU)	Definizione dei servizi di telemedicina	ING-INF/05	1	4	21	25
	Le tecnologie innovative nei servizi di telemedicina	ING-INF/05	1	4	21	25
	L'uso dell'intelligenza artificiale nella cura e nell'assistenza della persona parte 1	ING-INF/01	1	4	21	25
	L'uso dell'intelligenza artificiale nella cura e nell'assistenza della persona parte 2	ING-INF/01	1	4	21	25
	Rapporto tra i servizi di telemedicina e altri strumenti di sanità	ING-INF/05	1	8	17	25



	digitale					
Aspetti normativi dei servizi di telemedicina (7 CFU)	Analisi della normativa europea e degli aspetti comparati nell'applicazione dei servizi di telemedicina	IUS/02	1	4	21	25
	Telemedicina e rapporti di lavoro	IUS/07	1	8	17	25
	Le sfide della telemedicina in rapporto alle responsabilità dell'operatrice/operatore sanitaria/o e alla responsabilità amministrativa delle strutture sanitarie	IUS/07	1	10	15	25
	Diffusione della telemedicina sul territorio: ruolo delle Case di Cura e di Comunità	IUS/10	1	8	17	25
	Trattamento dati e tutela della privacy nelle applicazioni di sanità digitale e di telemedicina	IUS/02	1	4	21	25
	Intelligenza artificiale, digitalizzazione e telemedicina: rischi e opportunità dalla prospettiva del diritto amministrativo	IUS/10	1	4	21	25
	Analisi degli strumenti a servizio dell'innovazione e criticità nell'applicazione del Codice Appalti	IUS/10	1	4	21	25
Fondamenti di Project Management (7 CFU)	Elementi di Project Management	ING-IND/17	1	4	21	25
	Il Project Management nella Pubblica Amministrazione	SPS/07	1	2	23	25
	HTA Regulation Europea e Piano Nazionale HTA	MED/42	1	2	23	25
	Strumento di Project Management: il Procurement in Sanità	ING-IND/17	1	2	23	25



	Telemedicina e PNRR: il monitoraggio dell'investimento	SECS-P/07	1	2	23	25
	Laboratorio di project management con case study	ING-IND/17	1	8	17	25
	Project management in Sanità	MED/42	1	8	17	25
La Telemedicina nella ricerca (6 CFU)	Metodologia della ricerca	MED/42	1	4	21	25
	Aspetti regolatori sulle sperimentazioni cliniche	MED/42	1	3	22	25
	Normativa dispositivi medici	BIO/14	1	3	22	25
	Regolamento per la protezione dei dati personali: il GDPR	IUS/10	1	2	23	25
	Decentralized Clinical Trial (DCT) e telemedicina	BIO/14	1	4	21	25
	Approccio dei Comitati Etici su DCT	BIO/14	1	2	23	25
L'uso della telemedicina nella pratica clinico-assistenziale (7 CFU)	La telemedicina in ambito preventivo	MED/42	1	4	21	25
	La telemedicina in ambito diagnostico	MED/36	1	4	21	25
	La telemedicina in ambito riabilitativo	MED/34	1	4	21	25
	Il telemonitoraggio	MED/11	1	2	23	25
	La telemedicina nelle pratiche di cure	MED/45	1	4	21	25
	La Telemedicina nelle Cure Palliative	MED/06	1	2	23	25
	La telemedicina nell'Emergenza Territoriale	MED/41	1	2	23	25
Laboratorio e casi studio (3 CFU)	Laboratorio di simulazione: le soft skills in telemedicina	NN	1	8	17	25
	Risultati Survey Regionale sulla telemedicina	NN	1	2	23	25
	Esperienze regionali significative di telemedicina applicata	NN	1	8	17	25



Project work		6	/	/	150
Tirocinio		10	/	/	250
Totale		60	230	870	1.500

In sintesi:

<i>attività</i>	<i>ore</i>
di lezione	230
di tirocinio	250
per il Project work	150
di studio individuale	870
totale	1.500

Art. 4

Periodo di svolgimento del corso

Il corso di Master in “Telemedicina nei processi di cura e nell’assistenza territoriale” si svolgerà nell’a.a. 2024-2025.

Le lezioni avranno inizio indicativamente a partire dal mese di maggio 2025 e si concluderanno indicativamente entro il mese di dicembre 2026.

Art. 5

Modalità di svolgimento delle attività didattiche

Gli insegnamenti istituzionali prevedono lezioni frontali, lezioni alternate a discussioni plenarie guidate, lavori di gruppo e simulazioni.

I tirocini sono tenuti all’interno delle aziende sanitarie e sociosanitarie convenzionate.

Art. 6

Modalità di attestazione della frequenza

Le lezioni si terranno indicativamente per due/tre giorni alla settimana. Per facilitare la frequenza, una parte delle lezioni, non superiore al 40%, verrà erogata in modalità “a distanza”.

La frequenza alle lezioni frontali sarà certificata mediante firma su apposito registro; per quanto riguarda la formazione a distanza, verrà registrato il dato di frequenza mediante accesso ad apposita piattaforma informatica.

La frequenza alle lezioni teoriche dovrà raggiungere almeno il 75% delle ore complessive.

La frequenza del tirocinio dovrà raggiungere il 100% delle ore di cui si compone.



Art. 7 **Verifica del profitto**

Al termine del corso, antecedentemente alla discussione del Project work, è prevista una prova di valutazione, consistente in un esame orale o scritto sulla totalità degli insegnamenti mirato all'accertamento delle conoscenze e competenze acquisite. L'esito sarà espresso con valutazione in trentesimi.

Art. 8 **Contenuti e caratteristiche della prova finale**

Al termine del corso, previo superamento della verifica di profitto, la/il candidata/o sarà sottoposta/o a una prova finale consistente nella presentazione di un Project work attinente alle tematiche trattate nel corso del master. La prova finale garantisce una valutazione su un totale di 110.

Art. 9 **Titolo rilasciato**

Alla/Al candidata/o che abbia rispettato l'obbligo di frequenza, superato positivamente la prova di verifica del profitto oltreché la prova finale, e che abbia inoltre positivamente frequentato il tirocinio, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in "Telemedicina nei processi di cura e nell'assistenza territoriale" a firma del Rettore dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale e sottoscritto dal Direttore del Corso di Master.

Art. 10 **Requisiti di ammissione al corso**

Può presentare domanda di ammissione al corso chi abbia conseguito una laurea di I o II livello di tutte le classi.

Sono ammesse/i anche le/i laureande/i, a condizione che conseguano il titolo di accesso entro il termine previsto per l'iscrizione.

Costituiranno requisiti preferenziali di ammissione al corso i seguenti titoli:

- Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
- Laurea di I livello e II livello in una delle Professioni Sanitarie;
- Laurea di I livello e II livello in Ingegneria (tutte le lauree);
- Laurea di I livello e II livello in Biologia;
- Laurea di I livello e II livello in Informatica.

Art. 11 **Numero minimo di studentesse/studenti**



Il corso di Master non potrà essere svolto se, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione, non sarà raggiunto il numero minimo di 10 studentesse/studenti.

Art. 12

Numero massimo di studentesse/studenti e modalità di selezione delle/dei partecipanti

Il numero massimo di studentesse/studenti che potrà prendere iscrizione al corso è fissato in 30 unità.

La selezione consisterà nella valutazione del curriculum vitae e, qualora il numero di domande di ammissione fosse superiore alle 30 unità, in un colloquio che potrà essere svolto anche in modalità telematica; in tal caso, l'ammissione al corso sarà determinata da una graduatoria derivante da:

- valutazione curriculum (max. 40 punti);
- colloquio (max. 50 punti).

A parità di punteggio sarà data priorità alla candidata/o più giovane.

Art. 13

Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata entro il **13 marzo 2025, ore 12.00** e dovrà pervenire entro tale data.

Per iscriversi alla prova di ammissione, le/i candidate/i devono compilare la domanda on line accedendo al sito <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> nell'area "Servizi on-line Studenti" e procedere come riportato di seguito:

1. effettuare la registrazione al portale: <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> completando tutti i dati obbligatori (solo se non già in possesso delle credenziali per l'accesso ai servizi on line di Ateneo). Le credenziali (UserID e password scelta) verranno inviate all'indirizzo e-mail inserito in fase di registrazione;
2. procedere al LOGIN inserendo il proprio UserID seguito da *@esterni.uniupo.it* e la password. Cliccare sul pulsante "Test di ammissione", sotto la voce di menù "Segreteria", scegliendo il Concorso di ammissione per il master "Telemedicina nei processi di cura e nell'assistenza territoriale" (afferente al Dipartimento di Medicina Traslationale) e compilando i dati relativi alla domanda di ammissione;
3. compilare la domanda di partecipazione alla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 punto m) del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il conseguimento del diploma di laurea, con indicazione



di data, luogo di conseguimento e votazione di laurea riportata (ad eccezione dei titoli conseguiti presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale);

- per tutti, *curriculum vitae et studiorum*, datato e firmato, e che verrà valutato in sede di prova di selezione;
- copia del documento d'identità in Corso di validità.

Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria Studenti della Scuola di Medicina mediante il servizio UPOrisponde o telefonando al numero 0321.375.270.

Art. 14

Data di pubblicazione della graduatoria

Il **21 marzo 2025** sarà pubblicata sul sito web della Scuola di Medicina (<https://scuolamed.uniupo.it/it/didattica/post-laurea>) la graduatoria delle/degli ammesse/i al corso di Master, qualora il numero delle/dei candidate/i sia inferiore a 30, o l'elenco delle/degli ammesse/i al colloquio, qualora il numero delle/dei candidate/i sia superiore a 30.

Il colloquio, qualora necessario, si svolgerà il **26 marzo 2025** presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale – Via Solaroli, 17 – Novara e/o in modalità telematica.

In caso di colloquio, a partire dal **28 marzo 2025** sul sito web della Scuola di Medicina (<https://scuolamed.uniupo.it/it/didattica/post-laurea>) sarà visibile l'elenco delle/dei candidate/i ammesse/i al Corso di master.

Art. 15

Domanda di iscrizione al Corso

L'iscrizione dovrà effettuarsi entro il **17 aprile 2025, ore 12.00** mediante la seguente procedura:

- connettersi alla pagina web <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do>;
- cliccare su "Segreteria", accedendo alla "Pagina Immatricolazione";
- inserire le informazioni (relative al corso d'interesse) progressivamente richieste, sino alla generazione della distinta di versamento (IUV) relativa alla rata d'iscrizione che comprende anche l'imposta di bollo d'importo pari a € 16,00.

Qualora la/il candidata/o non effettui l'iscrizione entro i termini su indicati perderà la posizione in graduatoria e si procederà allo scorrimento della stessa fino a esaurimento posti.

Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria Studenti della Scuola di Medicina mediante il servizio UPOrisponde o telefonando al numero 0321.375.270.

Art. 16

Quota di iscrizione



L'importo della quota di iscrizione al corso per ogni studentessa/studente è di € 800,00 (+ € 16,00 marca da bollo vigente per modulo di iscrizione) da versarsi all'atto dell'immatricolazione al corso stesso. Non sono previsti rimborsi dopo l'inizio delle attività didattiche.

Art. 17 **Responsabili di procedimento**

La Responsabile del Procedimento competente per gli adempimenti relativi all'attivazione del corso è individuata nella Responsabile dello Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti Didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, Dott.ssa Mara Zilio.

La Responsabile del procedimento competente per la fase di selezione delle/dei partecipanti e di iscrizione al corso è individuata nella Responsabile dell'Ufficio Didattica e Segreterie Polo di Novara, Dott.ssa Martina Fortuna.